

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Логиновская средняя общеобразовательная школа № 21»**

УТВЕРЖДЕНО

Директор МБОУ «Логиновская
СОШ № 21»

Ю.Н.Клепикова

Приказ от 14.10.2021 г. № 102



**ФОРМЫ, ПЕРИОДИЧНОСТЬ И ПОРЯДОК ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ
УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОСТЬ АТТЕСТАЦИИ
ОБУЧАЮЩИХСЯ**

ПРИНЯТО

Педагогическим советом

МБОУ «Логиновская СОШ № 21»

(протокол от 24 сентября 2021 г.
№ 2)

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (далее – Положение) разработано в соответствии с:

1.1.1. нормативными правовыми документами федерального и регионального уровня:

– Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";

- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования (далее - ФГОС НОО), утв. приказом Минобрнауки России от 06.10.2009 № 373 "Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования", с изменениями, утвержденными приказом Министерства образования и науки РФ, от 31.12.2015, № 1576;

- Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования (далее - ФГОС ОО), утв. приказом Минобрнауки России от 17.12.2010 № 1897 «Об утверждении федерального Государственного образовательного стандарта основного общего образования», с изменениями, утвержденными приказом Министерства образования и науки РФ, от 31.12.2015, № 1577;

- Приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 г., № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;

- Приказом Минобрнауки России от 25 декабря 2013г. № 1394 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования»;

- Приказом Минобрнауки России от 26 декабря 2013г. №1400 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования»;

- Приказом Минобрнауки России от 22.01.2014г., № 32; «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;

- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утв. приказом Минобрнауки России от 29.08.2013 № 1008;

– Положением о психолого-медико-педагогической комиссии, утв. приказом Минобрнауки России от 20.09.2013 № 1082;

– СанПиН 3.1/2.43598-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях";

- Законом Свердловской области от 15 июля 2013 года №78-ОЗ «Об образовании в Свердловской области»;

1.1.2. Правоустанавливающими документами и локальными нормативными актами общеобразовательной организации (далее – ОО):

– Уставом ОО;

– основными общеобразовательными программами начального общего, основного общего, среднего общего образования;

- локальными актами ОО.

1.2. Освоение основных общеобразовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательных программ, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в формах, в порядке и сроках, установленных данным Положением.

1.3. Целями текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся являются: обеспечение социальной защиты обучающихся, соблюдение их прав и свобод, уважения их личности и человеческого достоинства, установления фактического уровня их образовательной подготовки по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательных программ.

1.4. Настоящее Положение определяет формы текущего контроля успеваемости, промежуточную аттестацию обучающихся, перевод обучающихся в следующий класс (уровень) по итогам учебного года (освоения образовательной программы предыдущего уровня) и допуск обучающихся 9, 11 классов к государственной итоговой аттестации обучающихся очного и домашнего обучения.

1.5. Текущий контроль обеспечивает оперативное управление и коррекцию учебной деятельности обучающегося.

1.6. Промежуточная аттестация обеспечивает контроль эффективности учебной деятельности образовательного процесса в целом и является основанием для решения вопроса о переводе обучающихся в следующий класс.

1.7. Основными потребителями информации о результатах текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся являются участники образовательных отношений:

- администрация школы, педагоги, обучающиеся и их родители (законные представители),
- коллегиальные органы управления школы, экспертные комиссии по проведению процедур лицензирования и аккредитации, представители учредителя.

1.8. В настоящее Положение в установленном порядке могут вноситься изменения и (или) дополнения.

2.Содержание, формы и порядок текущего контроля успеваемости обучающихся

2.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится в течение учебного периода с целью систематического контроля уровня освоения обучающимися тем, разделов, глав учебных программ за оцениваемый период, прочности формируемых предметных знаний и умений, степени развития деятельностно-коммуникативных умений, ценностных ориентаций.

2.2. *Порядок, формы, периодичность*, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости обучающихся *определяются учителем*, преподающим этот предмет, и отражаются в календарно-тематических планах, рабочих вариантах программ учителя. Руководители методических объединений, заместители директора по УВР контролируют ход текущего контроля успеваемости обучающихся.

2.3. Текущая аттестация обучающихся включает в себя: урочное, тематическое, четвертное или полугодовое оценивание результатов их учёбы.

2.4. Текущей аттестации подлежат все обучающиеся 2 - 11 классов.

2.5. Обучающиеся, обучающиеся по индивидуальным учебным планам, аттестуются только по предметам, включённым в данный план.

2.6. Текущая аттестация проводится во всех классах на двух уровнях:

- на уровне учителя;
- на уровне администрации - рубежный контроль.

2.7. График проведения обязательных форм текущего контроля успеваемости обучающихся (письменных контрольных работ), представляется учителем заместителю директора по УВР на учебный год (полугодие).

2.8. Формами текущего контроля успеваемости обучающихся в школе являются:

- диктант (в том числе словарный диктант, математический диктант и т.п.);
- списывание;
- изложение (в том числе сжатое изложение);

- сочинение (в том числе эссе, историческое сочинение, анализ произведения, комплексный анализ текста и т.п.);
- пересказ;
- проверка техники чтения;
- выразительное чтение;
- аудирование на иностранном языке;
- развёрнутое монологическое высказывание по плану на иностранном языке;
- диалогическая речь с опорой на план на иностранном языке;
- написание личного письма с опорой на письмо-стимул;
- развёрнутое письменное высказывание с опорой на план;
- чтение текста вслух;
- чтение текста на иностранном языке (с пониманием основного содержания текста/ понимание запрашиваемой информации);
- чтение наизусть;
- мониторинговая контрольная работа;
- контрольная работа;
- тестирование (в том числе тест, тестовая работа);
- проверочная работа;
- самостоятельная работа;
- лабораторная работа;
- практическая работа;
- комплексная работа;
- выполнение домашних заданий;
- устный ответ на уроке;
- выполнение нормативов по физической культуре;
- выполнение физических упражнений;
- зачет;
- работа с контурной картой;
- защита реферата, проекта;
- творческая работа;
- устный анализ музыкальных произведений;
- музыкальная викторина.

2.9. Результаты текущего контроля успеваемости обучающихся школы фиксируются в классном (или электронном) журнале текущего учебного года.

2.10. Проверка ученических работ по русскому языку осуществляется в следующие сроки:

- контрольные диктанты проверяются и возвращаются обучающимся к следующему уроку;
- сочинения и изложения в 5 – 11 классах проверяются в течение семи календарных дней;
- сочинения по литературе в 9 – 11 классах проверяются в течение десяти календарных дней;

Проверка контрольных работ по математике осуществляется:

- 5-9 класс не позднее, чем через один урок после проведения работы;
- 10-11 класс – в течение недели;

Проверка практических и лабораторных работ осуществляется в течение недели.

Остальные контрольные работы проверяются к следующему уроку.

2.11. Текущий контроль успеваемости обучающихся школы осуществляется равномерно в течение всего учебного периода (за исключением случаев безотметочного обучения) с накоплением количества отметок в классном (или электронном) журнале, достаточного для выставления объективной отметки за учебный период. При учебной нагрузке по учебному плану 1 час в неделю в течение учебной четверти в журнал должно быть внесено не менее трех отметок; при большем количестве учебных часов в учебном плане достаточное количество отметок определяется пропорционально количеству учебных часов в неделю.

2.12. Текущий контроль успеваемости обучающихся осуществляется педагогами по пятибалльной системе в соответствии с действующими нормами оценки знаний, умений и навыков:

«5» - отлично (высокий уровень), «4» - хорошо (повышенный уровень), «3» - удовлетворительно (базовый уровень), «2» - неудовлетворительно (недостаточный уровень).

2.13. Текущий контроль успеваемости обучающихся 1 класса в течение учебного года осуществляется качественно, без фиксации достижений обучающихся в классном (или электронном) журнале в виде отметок по пятибалльной системе. Допускается словесная объяснительная оценка.

2.14. В целях создания для обучающихся психологически комфортных условий перехода к учебному процессу после отсутствия по уважительной причине, в том числе по болезни на двух и более уроках подряд по учебному предмету при текущем контроле успеваемости обучающихся на первом после указанного периода уроке можно использовать только отметки «3», «4», «5» (отметка «2» обучающемуся, отсутствовавшему на уроке, не выставляются).

2.15. Для обучающихся, осваивающих ООП соответствующего уровня образования на дому, текущий контроль успеваемости проводится по всем учебным предметам, включенным в индивидуальный учебный план в соответствии с требованиями данного Положения.

2.16. Для обучающихся, временно получавших образование соответствующего уровня в медицинских организациях, либо в организациях отдыха и оздоровления, осуществляющих образовательную деятельность, в качестве результатов текущего контроля успеваемости за соответствующий период принимаются сведения, представленные в надлежащем порядке указанными организациями (документ хранится в Личном деле обучающегося).

2.17. Текущий контроль успеваемости обучающихся, освобождённых от практических занятий физической культурой на основании медицинской справки на краткий период (2-3 недели) после болезни, проводится по результатам выполнения теоретических заданий, определённых учителем в соответствии с Рабочей программой учебного предмета «Физическая культура», выполняемых обучающимися во время уроков физической культуры в спортивном зале, в библиотеке школы.

2.18. В целях создания для обучающихся психологически комфортных условий при переходе от каникулярного периода к учебным занятиям в первые десять учебных дней I четверти при текущем контроле успеваемости используются только отметки «3», «4», «5».

2.19. В целях обеспечения успешной адаптации обучающихся 2 -х классов (после периода безотметочного обучения) в **ноябре** соответствующего учебного года при текущем контроле успеваемости обучающихся используются только отметки «3», «4», «5».

2.20. Для обучающихся, зачисленных в школу в учебный период (до выставления отметок за учебный период) в качестве результатов текущего контроля успеваемости за соответствующий период принимаются сведения, представленные в надлежащем порядке другой образовательной организацией. Документ с отметками за учебные периоды хранится в Личном деле обучающегося. Результаты учитываются при выставлении отметки за год.

Отметка за учебный период выставляется обучающемуся на основе результатов текущего контроля успеваемости по учебным четвертям и (или) полугодиям определяется на основании результатов текущего контроля успеваемости в следующем порядке:

– по четвертям – во 2-9-х классах по предметам с недельной нагрузкой 1 час и более;

– по полугодиям – в 10–11-х классах по всем предметам;

Отметка за учебный период определяется как результат математического округления среднего арифметического отметок текущего контроля успеваемости за текущий учебный период по данным классных (или электронных) журналов.

- 2.21. Отметка по 5-ти балльной шкале обучающемуся за четверть или полугодие по учебному курсу «Математика» выставляется учителем по результатам текущего контроля как среднее арифметическое за учебные предметы «алгебра» или «алгебра и начала анализа» и «геометрия» с округлением по правилам математики с учетом результатов итогового контроля.
- 2.22. Отметки за учебный период выставляются в классный журнал класса за три рабочих дня до начала каникулярного периода; за пять рабочих дней до начала государственной итоговой аттестации в 9, 11 классах.
- 2.23. При пропуске обучающимся по уважительной причине более 50% учебного времени, отводимого на изучение предмета, при отсутствии минимального количества отметок для получения отметки за четверть или полугодие обучающийся может получить отметку после сдачи задолженности (форму и дату сдачи задолженности определяет учитель).
- 2.24. Ответственность за прохождение пропущенного учебного материала возлагается на учащегося, его родителей (лиц их заменяющих), учителя-предметника.
- 2.25. Внеурочная деятельность не оценивается.
- 2.26. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся сведения о результатах текущего контроля успеваемости обучающихся школы посредством заполнения дневников обучающихся (или через электронный дневник обучающегося).
- 2.27. По письменному запросу родителей (законных представителей) обучающихся, а также совершеннолетних обучающихся и/или обучающихся 10-11 классов информация о результатах текущего контроля успеваемости обучающихся школы может быть предоставлена в печатной форме (в порядке работы с обращениями граждан).
- 2.28. Специальные (адаптированные) условия текущего контроля успеваемости обучающихся с ОВЗ могут включать:
- особую форму организации текущего контроля и промежуточной аттестации (в малой группе, индивидуальную) с учетом особых образовательных потребностей и индивидуальных особенностей обучающихся с ОВЗ;
 - адаптирование учителем инструкции к выполнению заданий на уроке и дома с учетом особых образовательных потребностей и индивидуальных трудностей обучающихся с ОВЗ;
 - письменная инструкция к заданию, при необходимости, может дополнительно прочитываться учителем вслух в медленном темпе с четкими смысловыми акцентами;
 - адаптирование текста (текстов) и задания (заданий) с учетом особых образовательных потребностей и индивидуальных трудностей обучающихся с ОВЗ;
 - увеличение времени на выполнение заданий; возможность организации короткого перерыва (10-15 мин) при нарастании в поведении ребенка проявлений утомления, истощения;
 - недопустимыми являются негативные реакции со стороны педагога, создание ситуаций, приводящих к эмоциональному травмированию ребенка.
- 2.29. Во время проведения контрольных мероприятий текущего контроля обучающимся запрещается пользоваться телефонами и другими средствами связи.

3. Содержание, формы и порядок промежуточной аттестации обучающихся

3.1 Промежуточная (годовая) аттестация отражает динамику образовательных достижений обучающихся в соответствии с планируемыми результатами освоения основных образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования и осуществляется педагогическими работниками в соответствии с должностными обязанностями.

Промежуточная (годовая) аттестация - оценка качества усвоения всего объема содержания учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) за учебный год, проводится по каждому учебному предмету, начиная со 2 класса.

Оценочные процедуры для промежуточной аттестации определяет учитель-предметник и вносит их в свою рабочую программу.

Промежуточная аттестация обучающихся проводится один раз в учебный год в сроки не позднее 10 -ти рабочих дней до выставления годовой отметки.

Обучающиеся, заболевшие в период проведения промежуточной аттестации, могут:

- пройти промежуточную аттестацию в дополнительные сроки, определяемые учителем-предметником.

Формами промежуточной аттестации обучающихся в школе могут быть:

- диктант (в том числе словарный диктант, математический диктант и т.п.);
- списывание;
- изложение (в том числе сжатое изложение);
- сочинение (в том числе эссе, историческое сочинение, комплексный анализ текста и т.п.);
- проверка техники чтения;
- аудирование на иностранном языке;
- написание личного письма с опорой на письмо-стимул;
- развернутое письменное высказывание с опорой на план;
- мониторинговая контрольная работа;
- контрольная работа;
- тестирование (в том числе тест, тестовая работа);
- практическая работа;
- комплексная работа;
- выполнение нормативов по физической культуре;
- зачет;
- защита реферата, проекта;
- творческая работа и др. формы .

Для обучающихся 9 классов промежуточной аттестацией является собеседование по русскому языку, являющееся одним из условий допуска к государственной итоговой аттестации.

Для обучающихся 11 классов промежуточной аттестацией является итоговое сочинение (изложение) как одно из условий допуска к государственной итоговой аттестации.

3.2 Перечень учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), выносимых на промежуточную аттестацию, их количество и форма проведения ежегодно рассматривается на заседании педагогического совета из числа предметов, изучавшихся в данном учебном году в рамках учебного плана, с последующим утверждением приказом руководителя ОО.

3.3 Результаты промежуточной (годовой) аттестации обучающихся выставляются в виде отметки по 5-ти бальной шкале и «зачтено» («не зачтено»), как среднеарифметическое четвертных, полугодических отметок с округлением по правилам математики, в зависимости от объема изучения учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), кроме 1 класса (в 1 классах безотметочная система обучения) за 5 дней до окончания учебного года.

3.4 Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации за год по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

3.5 На основании решения педагогического совета издается приказ о имеющейся у обучающегося академической задолженности, который доводится классным

руководителем до сведения родителей (законных представителей) в трехдневный срок в письменном виде под подпись.

3.6 Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

3.7 Ответственность за ликвидацию обучающимися академической задолженности возлагается на родителей (законных представителей).

3.8 Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые педагогическим советом, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося.

3.9 Коррекция знаний и умений обучающегося проводится образовательной организации во время консультаций в течение учебного года, график консультаций составляется педагогическим работником и доводится до сведения администрации школы.

3.10 Лица, осваивающие образовательную программу в форме семейного образования или самообразования вправе пройти экстерном промежуточную аттестацию в образовательной организации по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования бесплатно.

3.11 Образовательная организация, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, обеспечивающие получение обучающимися общего образования в форме семейного образования, обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

3.12 Для обучающихся по индивидуальным планам на дому или по адаптированным программам текущая и промежуточная аттестация осуществляется в общем порядке с учетом индивидуальных особенностей.

Требования к выставлению к выставлению текущих и промежуточных отметок:

1. В первом классе отметки обучающимся не выставляются. Этот период является безотметочным и оценивание достигнутых результатов обучения проводится в словесной (описательной) форме.

2. Годовая отметка вносится в классный (или электронный) журнал класса за три рабочих дня до окончания IV четверти во 2-4 и 5-8 классах; за три рабочих дня до окончания II полугодия в 10 классах; за пять рабочих дней до начала государственной итоговой аттестации в 9,11 классах.

По окончании учебного года годовые отметки обучающихся 2-4, 5-8 и 10 классов заносятся в Личные дела обучающихся в течение пяти рабочих дней после выставления указанных отметок в классном (или электронном) журнале класса.

3. Обучающимся, которые имеют отметки «5» за все учебные периоды и учебный год по всем предметам учебного плана, изучавшимся в соответствующем классе, вручается Похвальный лист «За отличные успехи в учении».

4. Классные руководители доводят до сведения родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, а также совершеннолетних обучающихся и/или обучающихся 10-11 классов, информацию о результатах промежуточной аттестации обучающихся школы посредством заполнения классного (или электронного) журнала класса через дневник (или электронный дневник обучающегося).

4. Итоговая аттестация обучающихся в выпускных 9, 11 классах

4.1. Итоговая аттестация представляет собой форму оценки степени и уровня освоения обучающимися образовательной программы.

4.2. Итоговая аттестация проводится на основе принципов объективности и независимости оценки качества подготовки обучающихся.

4.3. Итоговая аттестация, завершающая освоение основных образовательных программ основного общего и среднего общего образования является обязательной и проводится в

формах ОГЭ-9 и ЕГЭ -11 в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования и Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования с использованием КИМ, представляющих собой комплексы заданий стандартизированной формы и в форме ГВЭ для детей-инвалидов и с ОВЗ.

4.4. Результаты итоговой аттестации, выставляются в виде отметки по 5-ти балльной шкале, а также «зачтено» («не зачтено») за год по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) учебного плана в 9,11 классах. Итоговые отметки выставляются:

а) по каждому учебному предмету учебного плана, если на его изучение отводилось по учебному плану не менее 68 часов за два учебных года;

б) по учебным предметам, изучение которых завершилось до 9 класса.

4.5. При проведении итоговой аттестации вводится понятие «итоговая» отметка, которая определяется в 9 классах:

- годовой отметкой по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), не выведенным на государственную итоговую аттестацию (далее ГИА);

- годовой и экзаменационной отметками по учебным предметам обязательным для прохождения ГИА (как среднее арифметическое);

4.6. Итоговые отметки по 5-ти балльной шкале за год по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) выставляется педагогическим работником в классный (или электронный) журнал, в дневник обучающегося, как средний балл четвертных или полугодовых отметок с округлением по правилам математики

4.7. Итоговые отметки по 5-ти балльной шкале, а также «зачтено» («не зачтено») за год по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) выставляются в 9,11 классах за 3 дня до педагогического совета по допуску обучающихся к государственной итоговой аттестации.

4.8. К государственной итоговой аттестации допускаются обучающиеся, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план, т.е. имеющие годовые отметки по всем учебным предметам курсам, дисциплинам (модулям) учебного плана по образовательной программе основного общего образования не ниже удовлетворительных.

4.9. К государственной итоговой аттестации допускаются обучающиеся, не имеющие академической задолженности, в том числе в 11 классе за итоговое сочинение (изложение), в 9 классе за итоговое собеседование по русскому языку и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план (имеющие годовые отметки по всем учебным предметам учебного плана за каждый год обучения по образовательной программе среднего общего образования не ниже удовлетворительных) по образовательной программе среднего общего образования.

4.10. Порядок проведения итогового сочинения (изложения) в 11 классе и итогового собеседования по русскому языку в 9 классах прописан в Приложении к Положению.

4.11. К государственной итоговой аттестации по учебным предметам, освоение которых завершилось ранее, допускаются обучающиеся 11 классов, имеющие годовые отметки не ниже удовлетворительных по всем учебным предметам учебного плана за предпоследний год обучения.

4.12. Результаты итоговой аттестации по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) учебного плана, итогового сочинения (изложения) и решение Педагогического совета о допуске обучающегося к государственной итоговой аттестации классные руководители обязаны довести до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей) соответствующей записью в классном (или электронном) журнале, дневнике обучающегося, в электронном дневнике, личном деле обучающегося.

5. Повторное обучение обучающихся в связи с неаттестацией

5.1. Обучающиеся могут быть оставлены на повторное обучение по заявлению родителей (законных представителей) только при условии наличия не ликвидированных в установленные сроки академических задолженностей, а не на основании:

- мнения родителей (законных представителей) о том, что ребенок не освоил программу обучения по учебному предмету/части образовательной программы/образовательной программы по причине большого числа пропусков уроков/дней;
- пропуска уроков/дней по уважительной и неуважительной причине.

6. Порядок внесения изменений и (или) дополнений в Положение

6.1. Инициатива внесения изменений и (или) дополнений в настоящее Положение может исходить от органов коллегиального управления, представительных органов работников, обучающихся, родителей, администрации ОО.

6.2. Изменения и (или) дополнения в настоящее Положение подлежат открытому общественному обсуждению на заседаниях коллегиальных органов управления ОО.

6.3. Изменения в настоящее Положение утверждаются приказом руководителя ОО.

6.4. Внесенные изменения вступают в силу с учебного года, следующего за годом принятия решения о внесении изменений.