

Российская Федерация
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Логиновская средняя общеобразовательная школа № 21»
624043, Свердловская область,
Белоярский район, с. Логиново,
ул. 8 Марта, дом 56

ПРИКАЗ

от 14 марта 2025 г.

№ 021/1

Об организации приёма в первый класс на 2025-2026 учебный год

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 02.12.2019 № 411-ФЗ «О внесении изменений в статью 54 Семейного кодекса Российской Федерации и статью 67 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», Законом Свердловской области от 15 июля 2013 года № 78-03 «Об образовании в Свердловской области», приказом Минпросвещения России от 30 августа 2023 г. № 642 "О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. № 458", Порядком приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 02 сентября 2020 года № 458, «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 4 марта 2025 г. № 458 " О внесении изменений в Порядок приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования от 2 сентября 2020 г. № 458 », приказом муниципального казенного учреждения Белоярского городского округа «Управление образования Белоярского городского округа», приказом «О закреплении муниципальных общеобразовательных организаций Белоярского городского округа за территориями Белоярского городского округа для приема граждан на обучение по основным общеобразовательным программам в 2025-2026 учебном году» от 3 марта 2025 года № 59

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать прием в первый класс МБОУ «Логиновская СОШ № 21» в период с 01 апреля 2025 года по 30 июня 2025 года - детей, имеющих право на получение мест в первоочередном порядке, проживающих на закрепленной территории и детей, имеющих право преимущественного приема и/или зачисления.
2. Организовать прием в первый класс МБОУ «Логиновская СОШ № 21» с 06 июля 2025 года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 05 сентября 2025 года — детей, не проживающих на закрепленной территории, в том числе имеющих право на получение мест в муниципальных общеобразовательных учреждениях в первоочередном порядке;
3. Нестерову Н.М., ответственному за информационный обмен в ОУ, разместить на информационном стенде и сайте ОУ информацию о сроках и правилах приема детей в первый класс, о закрепленной за ОО территорией, количестве первых классов, с указанием количества мест, планируемых к открытию.

4. Ответственными за прием документов в первый класс назначить делопроизводителя школы Хромцову Т.В. и заместителя директора по УВР – Бучельникову С.Е.
5. Определить время приема документов - ежедневно в рабочие дни с 14.00 до 16.00.
6. Делопроизводителю школы Хромцовой Т.В.:
 - документы, представленные родителями (законными представителями), регистрировать в журнале приема заявлений в первый класс;
 - провести электронную регистрацию документов;
 - на каждого ребенка, зачисленного в общеобразовательное учреждение, завести личное дело;
 - издать приказ о приеме на обучение детей в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс.

6 . Для зачисления ребенка в первый класс родители (законные представители) предъявляют документ, удостоверяющий личность заявителя, предоставляют следующие документы:

- заявление о приеме ребенка в первый класс;
- согласие родителя на обработку персональных данных;
- свидетельство о рождении ребенка (оригинал);
- свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства;
- паспорт заявителя (оригинал).

Лица, не имеющие паспорта гражданина РФ, предоставляют следующие документы, содержащие сведения о ребенке:

- лица из числа беженцев - удостоверение беженца, либо свидетельство о рассмотрении ходатайства о признании беженцев на территории Российской Федерации по существу;
- лица из числа вынужденных переселенцев - удостоверение вынужденного переселенца, либо свидетельство о регистрации ходатайства о признании лица вынужденным переселенцем;
- иностранные граждане и лица без гражданства - разрешение на временное проживание, либо вид на жительство.

После регистрации заявления родителям (законным представителям) выдаётся справка, содержащая следующую информацию:

- входящий номер заявления и дата регистрации;
- перечень полученных документов;
- контактные телефоны ОУ для получения информации.

7. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



Ю.Н.Клепикова